

# Hinweise für die Logeinsendung ab Mai 2015:

Logeinsendungen sollten grundsätzlich über das Upload Formular erfolgen, welches auf dem Portal [HTTP://RLP-DARC.DE](http://RLP-DARC.DE) hinterlegt ist.

**Referat Wettbewerbe im Distrikt K**

**Termine**

**RLP Aktivitätsabende**

**RLP Aktivitätswoche**

**Aktuelle Logeingänge**

**Ergebnis Aktivwoche 2015**

**Ergebnisse Aktivabende**

**Auszeichnungen/Preise**

**Historie**

**Ausschreibung/Tools**

**Log uploaden**

RLP Aktivwoche

RLP Aktivabend

**Impressionen Fotos**

**Kommentare**

Druckansicht

Inhaltsverzeichnis

Kontakt-Formular

## RLP Aktivabend

\* Rufzeichen:

\* Vorname Nachname:

Aktivitätsabend:

\* DOK:

\* Email:

\* Geführte QSO's:

\* wertbare QSO's/ QSO Punkte:

\* Anzahl Multiplikatoren / Summe:

\* Gesamtpunktzahl:

Logdatei hochladen ( xls, adi, stf, log, txt, cbr )

Keine ausgewählt

Weitere Anmerkungen Kommentare:

\* Spamschutz

Hier ist das Call einzugeben! Alle Felder mit \* sind Pflichtfelder

eigener DOK

EMAIL

Gesamtzahl der geführten QSO, auch mit QSO, welche keinen Punkt zählen

Anzahl der QSO Punkte

Summe der Multis

Endpunktzahl

Hier kann die Logdatei hochgeladen werden max 5MB

Kommentare etc.

Alle anderen OMs ohne PC können ggf. auch eine Fotokopie ihres „normalen“ Logbuches einreichen, sofern die benötigten Spalten vorhanden sind.  
 Es sollten bei Papierlogs die vorgefertigten Logblätter verwendet werden, welche auf der Internetseite <http://rlp-darc.de> als PDF zum Download bereitgestellt sind.



Rheinland-Pfalz Aktivitätswoche  20 \_\_\_\_\_  
 Rheinland-Pfalz Aktivitätsabend  20 \_\_\_\_\_

Rufzeichen:	
Teilnahmeklasse:	
Name:	
Anschrift:	
DOK:      Email:	

Datum	UTC	Rufzeichen	Band	Mode	RSTg	RSTe	DOK	Locator	QSO Punkt	Loc./Distrikt Multi	DOR Multi	DXCC Multi

Wenn etwas Wichtiges fehlt, melde ich mich dann schon. Bei sehr umfangreichen Papier-Logeinsendungen und somit wichtigen Logs ist es von Vorteil eine frankierte Postkarte mit eigener Adresse beizulegen.  
 Sie sollte auf der Rückseite in etwa folgenden Text haben:  
***Ich habe das Log von ..... erhalten für die Bänder / Sektionen .....***  
***Das Log war bei der ersten Durchsicht vollständig. J / N***  
***Das Log ist lesbar und somit OK. J / N***  
***Ich werde die Auswertung in Kürze vornehmen. J/N***  
***Das Log ist unvollständig. Es fehlt .....***  
***Bitte nachreichen!***

**73 DJ7ZZ Thorsten**

Schriftliche Logs bitte an:  
  
 Thorsten Meirich  
 Westerwaldstrasse 4  
 56412 Großholbach