

Öffentlichkeitsarbeit mittels Facebook

Teil 2 – Erstellung einer Seite

Carmen Weber – DM4EAX

dm4eax@darcc.de oder @hhkv2:darcc.de



Referat für Öffentlichkeitsarbeit Ortsverband Ruhrgebiet L33

Grundlagen

- Eingerichtetes persönliches Profil
- Bildmaterial
- Richtiger Name

Unterschied Profil und Seite

Das persönliche Facebook Profil ist die Plattform für private User, die Facebook Seite hingegen ist Unternehmen, Organisationen, Marken und bekannten Persönlichkeiten vorbehalten.

Bildmaterial

Bevor man zur Einrichtung der Seite schreitet, ist es empfehlenswert, einige Bilder parat zu haben. Facebook Seiten verfügen genauso wie private Profile über ein Titelbild und ein Profilbild.

Richtiger Name

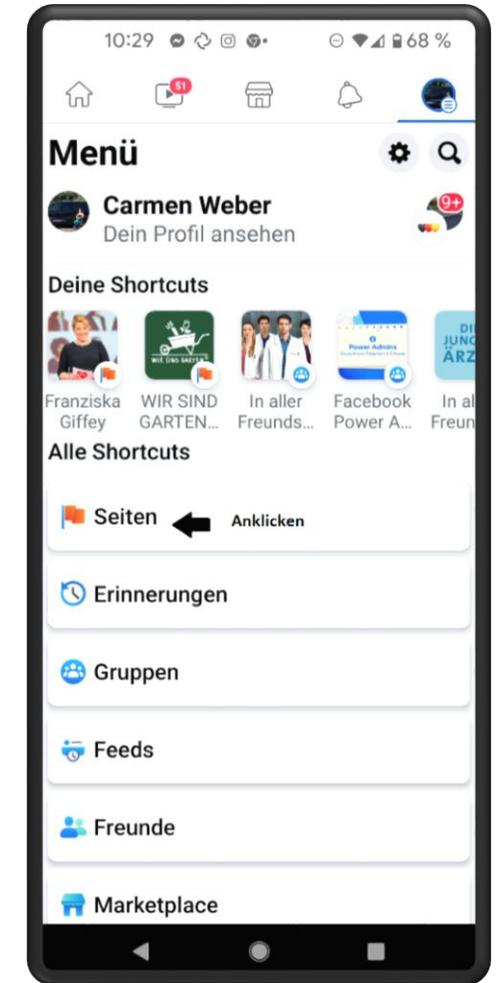
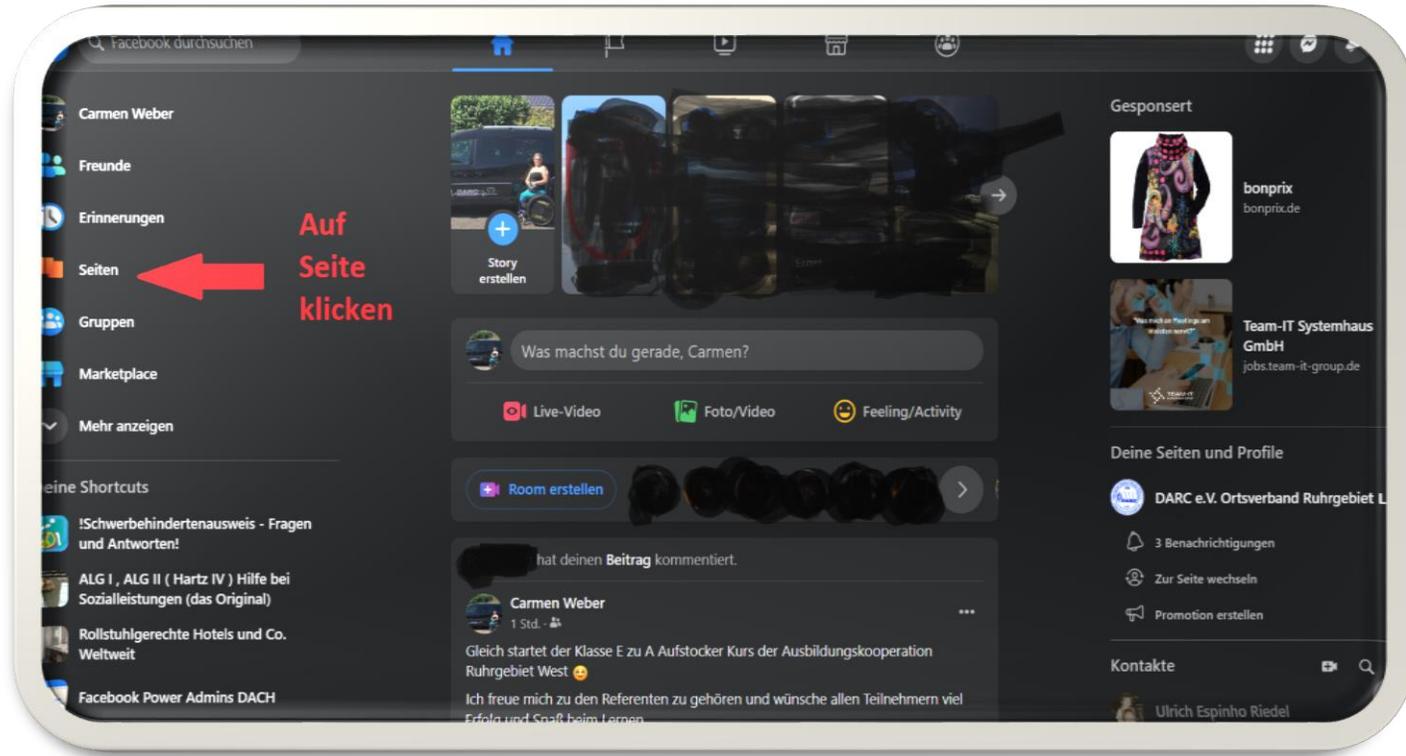
Bevor man die Seite einrichtet, ist es ebenfalls erforderlich, das man sich über den Namen der Seite Gedanken macht. Es ist prinzipiell möglich den Namen zu ändern, das ist jedoch nicht empfehlenswert, da der Name sich bei Followern einprägt.

Ich empfehle zwecks der Corporate Identity:

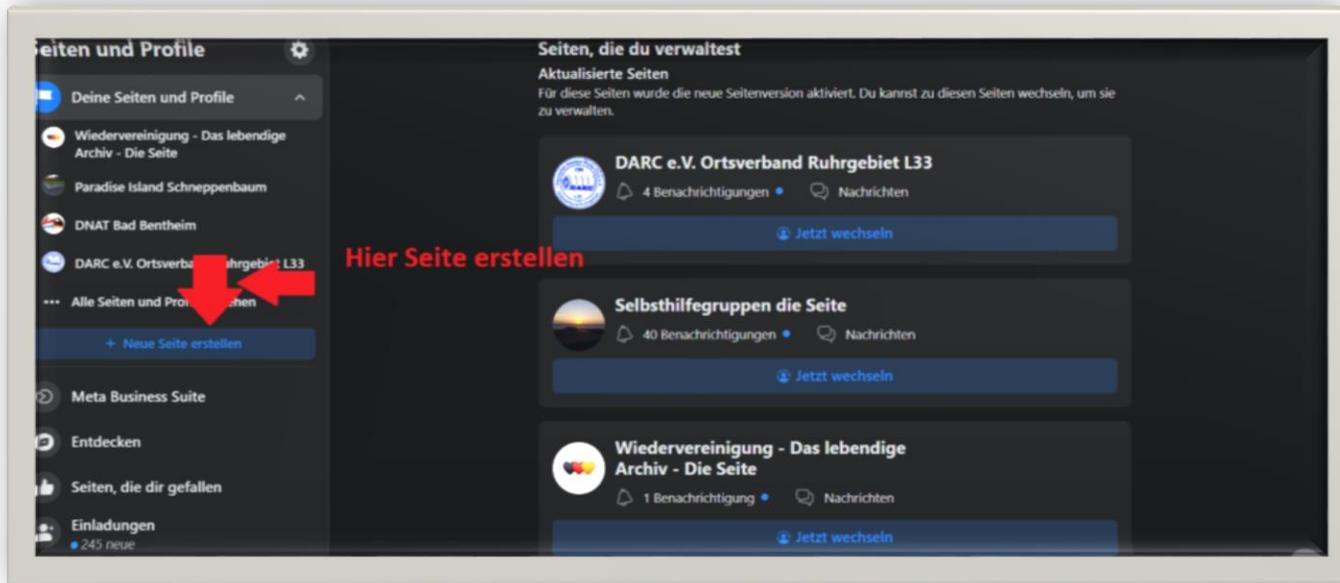
DARC e.V. Ortsverband **Name des OV's und DOK**

Beispiel: DARC e.V. Ortsverband Ruhrgebiet L33

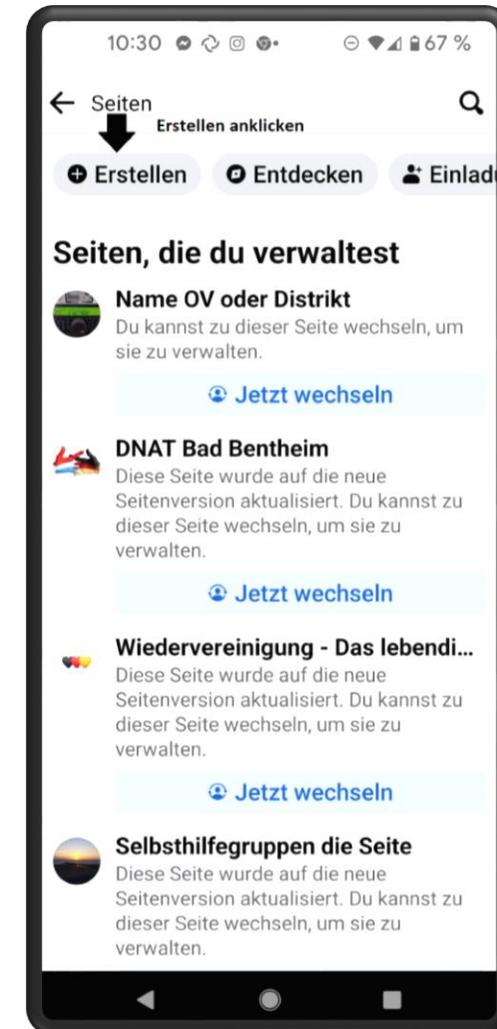
Erstellen der Seite – Erste Schritte



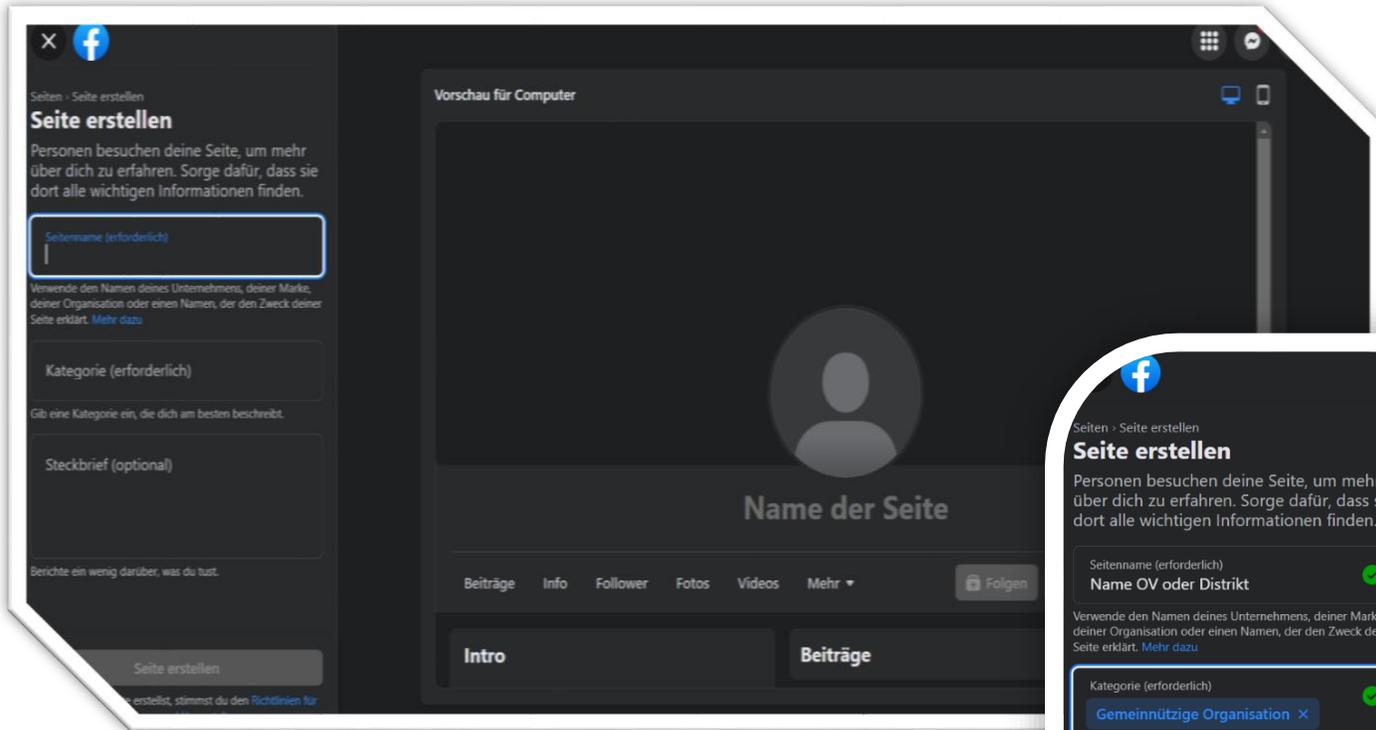
Button zu Facebook Seiten am Desktop links von der Timeline und bei Android App über den Button zum Profil oben rechts in der Ecke



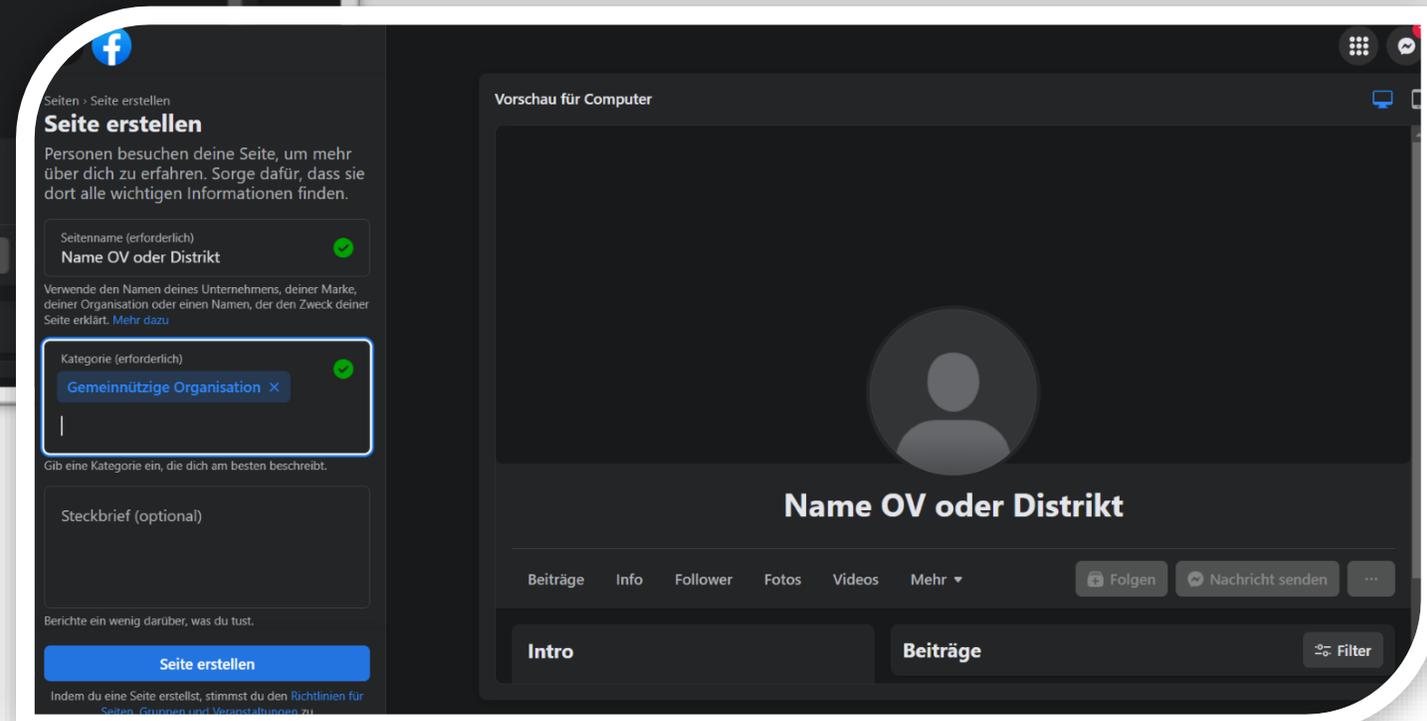
Am Desktop in der Linken Leiste entweder ganz oben, wenn noch keine Seite existiert oder bei Android App in der Leiste oberhalb, findet ihr den Button zur Seitenerstellung.

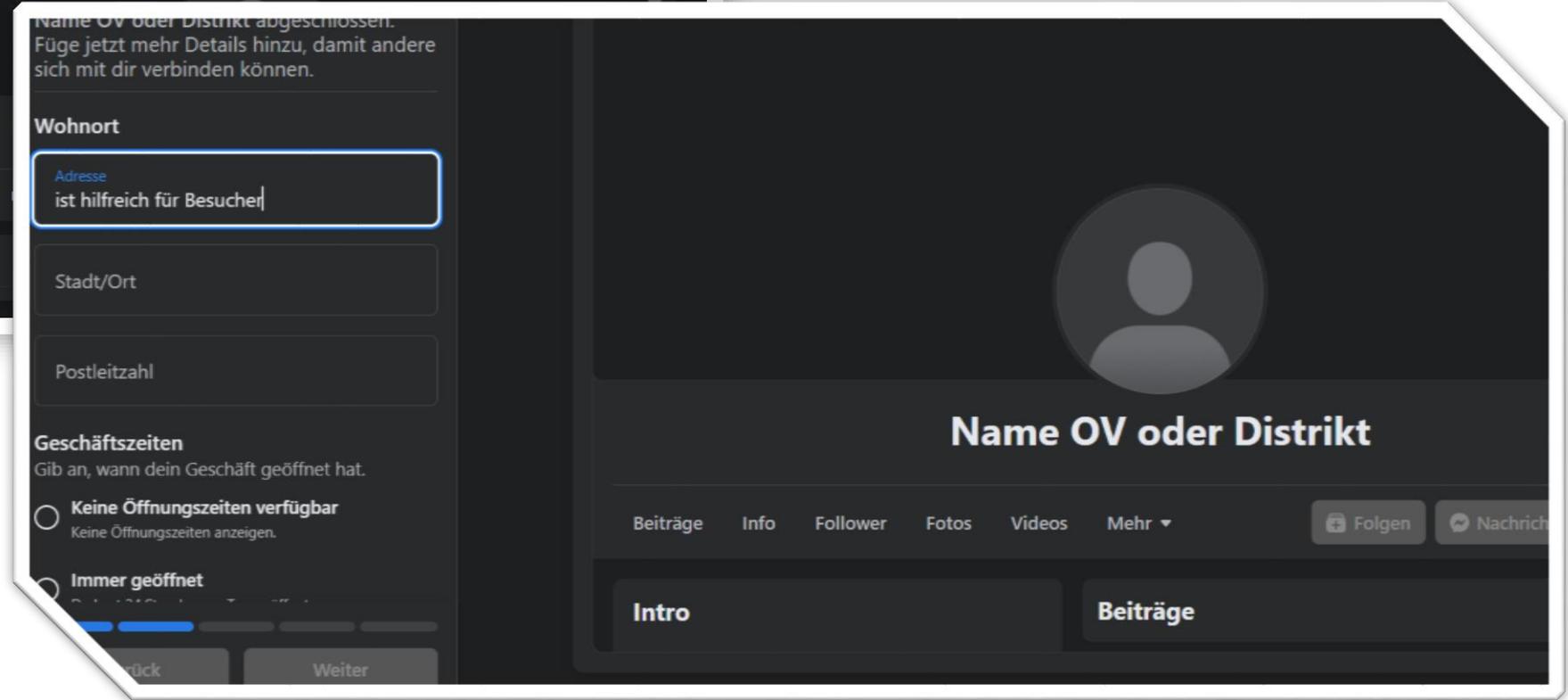
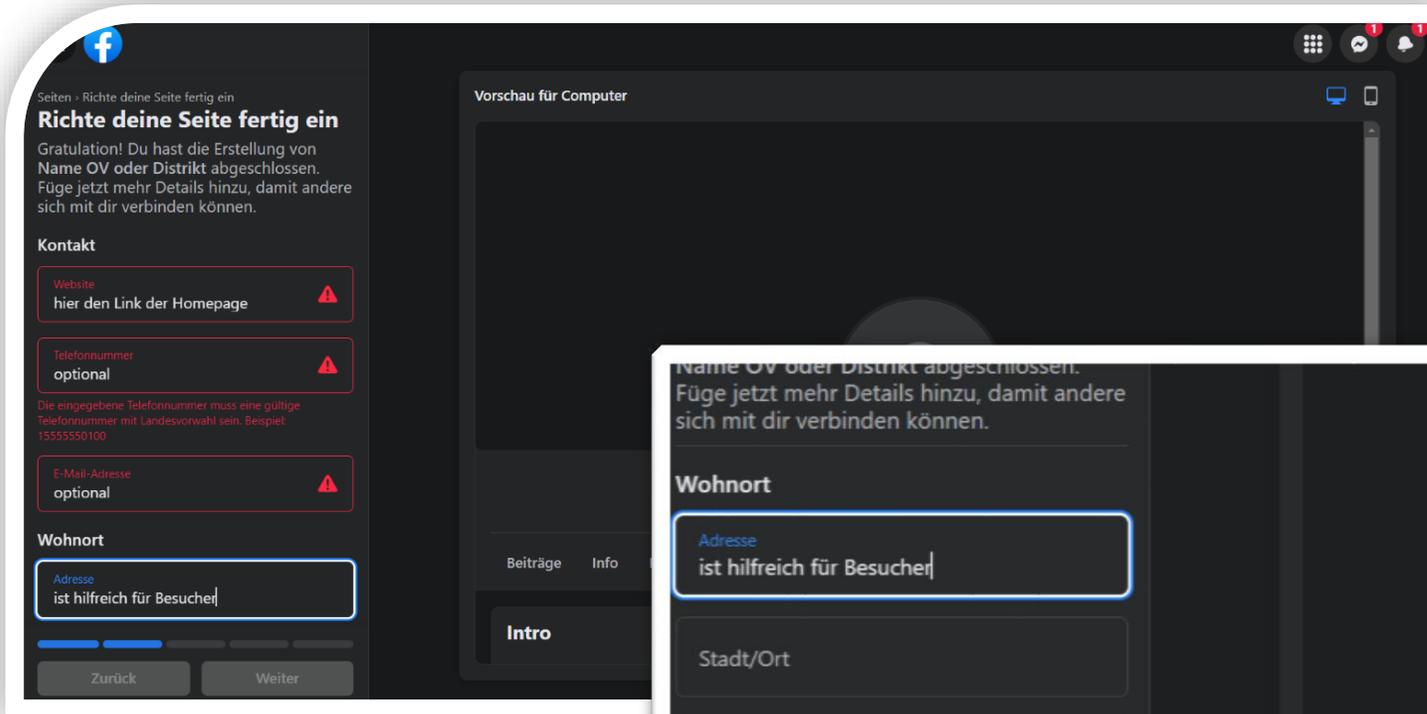


Seite erstellen auf dem Desktop



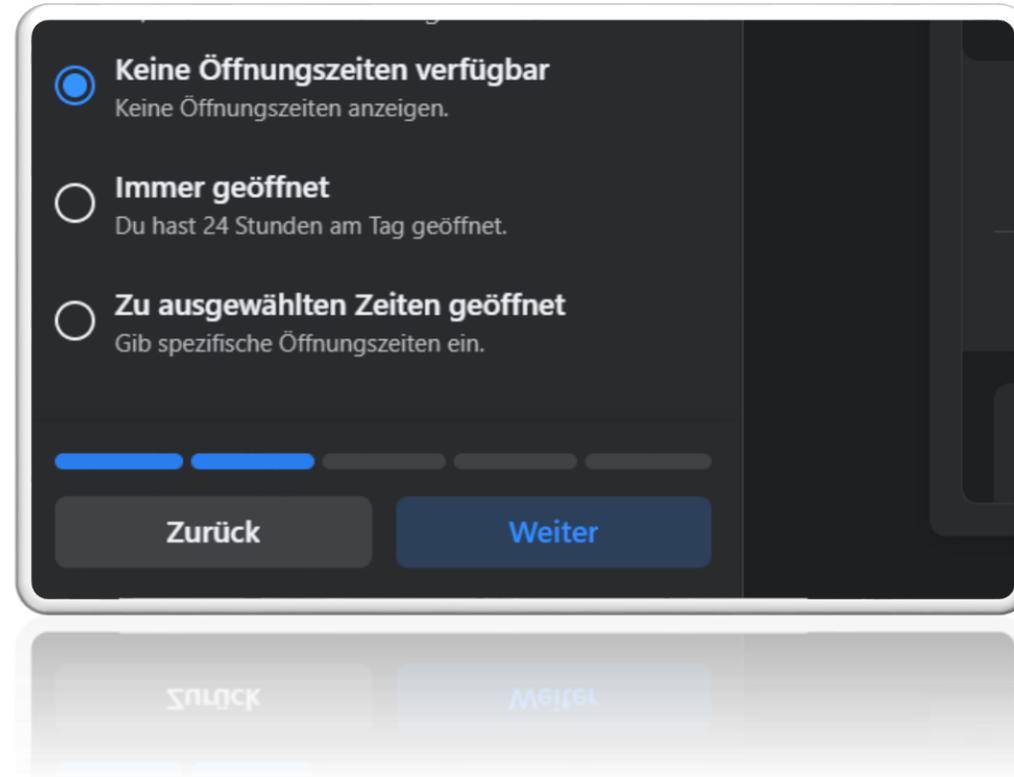
Wie eingangs schon erwähnt, ist der Name der Seite ein wichtiger Punkt, damit Follower oder Interessierte, den OV leicht über die Facebook Suche finden.





Das hinzufügen von weiteren Infos wie den Link zur Homepage oder auch den Ort des OV Heims, ist hilfreich für alle Interessierten.

Das hinzufügen von Öffnungszeiten ist eine Option, sie muss nicht angewendet werden.



Profil- und Titelbild hinzufügen

Seiten · Personalisiere deine Seite

Personalisiere deine Seite

Dein Profilbild ist das Erste, was Nutzer von deiner Seite sehen. Verwende hierfür am besten dein Logo oder ein Bild, das man leicht mit dir in Verbindung bringen kann.

Profilbild hinzufügen
oder nutze die Drag-and-drop-Funktion

Titelbild hinzufügen
oder nutze die Drag-and-drop-Funktion

Action-Button hinzufügen

Zurück Weiter

Vorschau für Computer

Seiten · Personalisiere deine Seite

Personalisiere deine Seite

Dein Profilbild ist das Erste, was Nutzer von deiner Seite sehen. Verwende hierfür am besten dein Logo oder ein Bild, das man leicht mit dir in Verbindung bringen kann.

Titelbild hinzufügen
oder nutze die Drag-and-drop-Funktion

Action-Button hinzufügen

Zurück Weiter

Vorschau für Computer

Name OV oder Distrikt

Beiträge Info Follower Fotos Videos Mehr

Folgen Nachricht senden

Intro Beiträge Filter



Das Titelbild kann man etwas verschieben, so wie es einem selbst gefällt. Es verhält sich genauso, wie das Titelbild im persönlichen Profil.

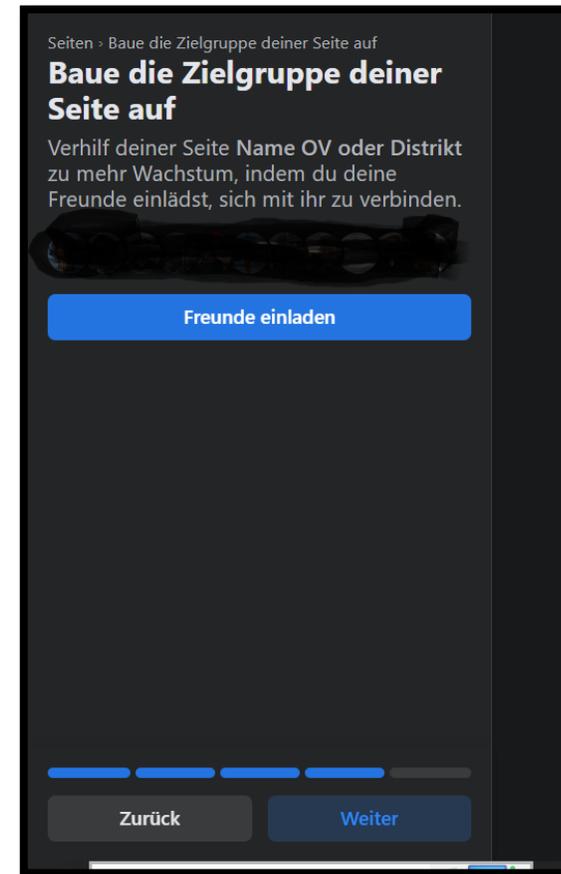
Als nächstes wird Euch Facebook fragen, ob ihr einen WhatsApp Button zur Seite hinzufügen wollt.

Das kann man überspringen oder hinzufügen, je nach Geschmack.

Jedoch gilt hier die DSGVO zu beachten. Denn eine WhatsApp Gruppe bietet jedem Teilnehmer die Möglichkeit, die Rufnummern der anderen Gruppenteilnehmer zu sehen.

Wie bekommt meine Seite die ersten Follower?

Facebook wird Dich nach der Anfrage eines WhatsApp Buttons darauf hinweisen, dass du Freunde einladen kannst die Seite mit „Gefällt mir“ zu markieren.



Geschafft – Die Seite ist erstellt

Nun sind die Grundlegenden Dinge eingestellt, es ist ein Name vergeben, es gibt eine Beschreibung der Seite, Profil- und Titelbild ist vorhanden. Nun kann es mit allgemeinen Einstellungen weitergehen oder aber man erstellt den ersten Beitrag und teilt diesen wie jeden anderen Beitrag in Gruppen. Das Teilen in Gruppen führt ebenfalls zu mehr Reichweite.



Zugriff anderer User auf die Seite als Redakteur oder, oder, oder, ...

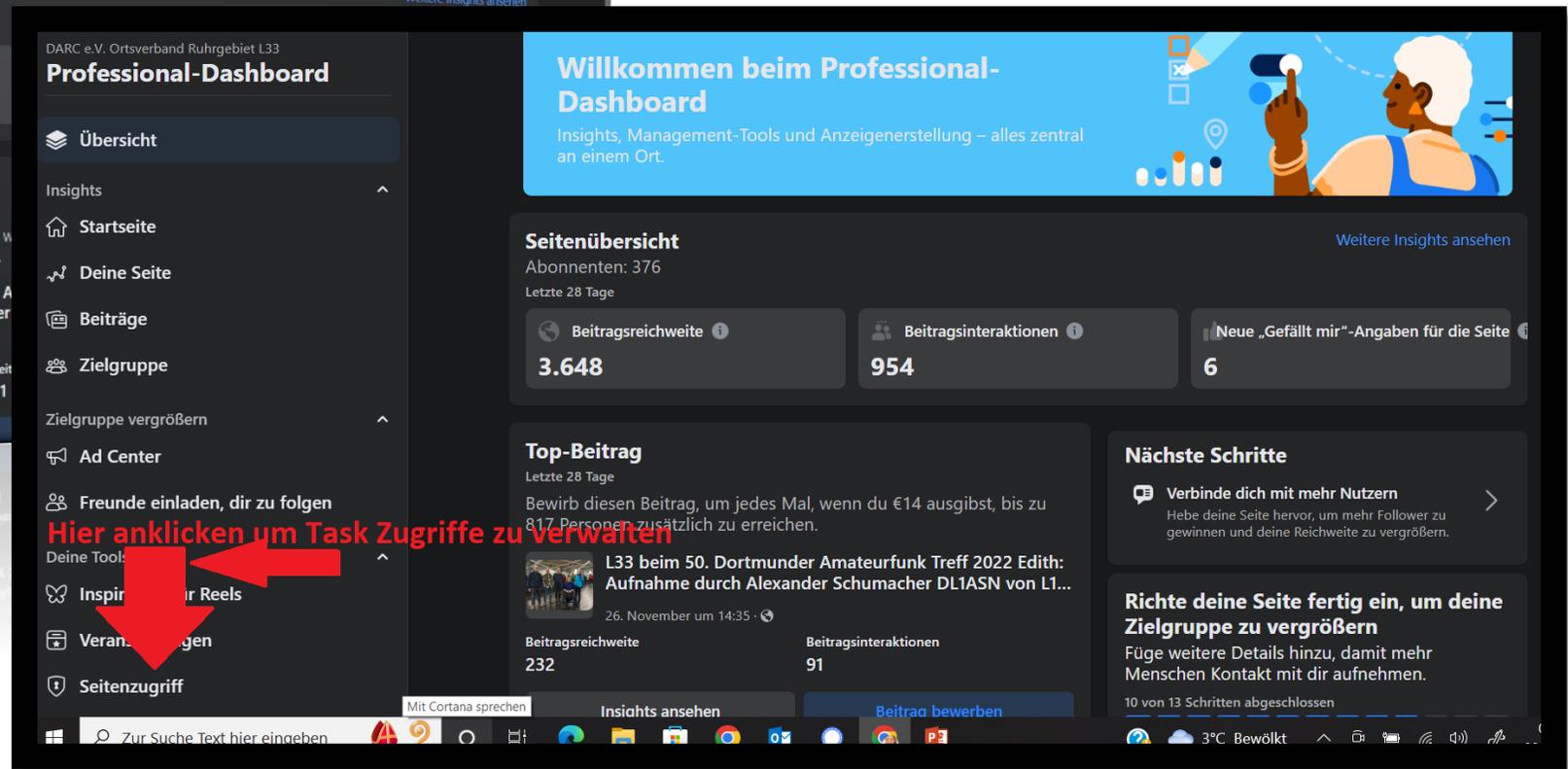
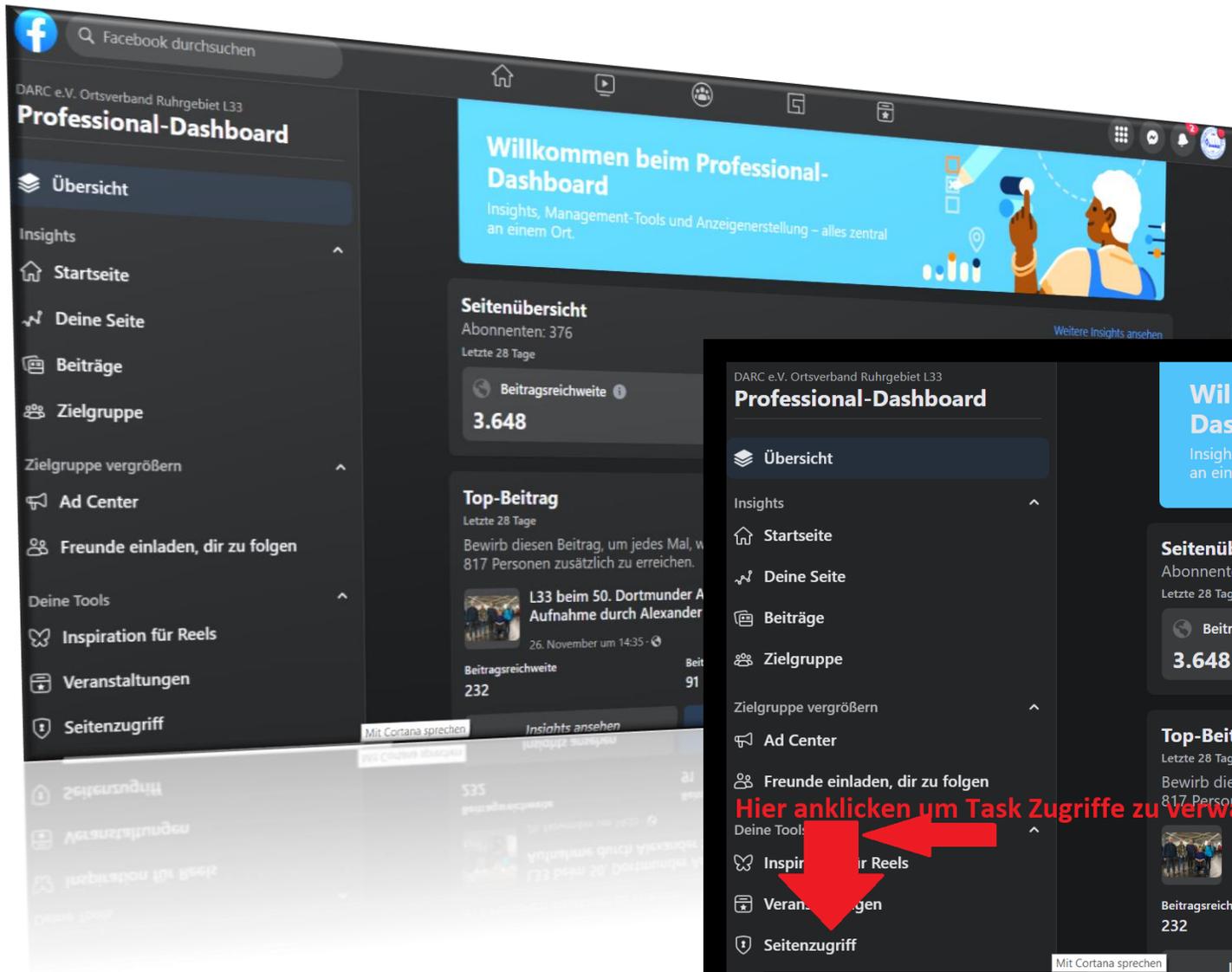
Es wird empfohlen, dass nicht eine Person alleine die Möglichkeit hat, auf die unterschiedlichen Funktionen der Seite Zugriff zu haben. Es sollte mindestens einen zweiten Administrator haben und vielleicht auch ein bis zwei weitere User, die Inhalte mit einstellen oder auch Interaktionen auf der Seite im Blick behalten. Schließlich möchten alle ja gerne auch mal Facebookfrei haben und Zeit zum Funken.

Einstellung

The image shows a screenshot of a Facebook page for 'DARC e.V. Ortsverband Ruhrgebiet L33'. The page is in dark mode. On the right side, there are three red arrows pointing to the 'Verwalten' button and the profile picture area. Two text boxes on the right provide instructions: 'Hier kommt man in das Einstellungsmenu' (Here you go to the settings menu) and 'Hier kann man Titel- u. Profilbild gleichzeitig bearbeiten' (Here you can edit the title and profile picture simultaneously). The page content includes a navigation menu on the left, a header with the page name and follower count, and a main content area with a post and a 'Was machst du gerade?' section.

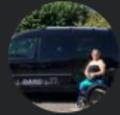
Hier kommt man in das Einstellungsmenu

Hier kann man Titel- u. Profilbild gleichzeitig bearbeiten



Personen mit Facebook-Zugriff ⓘ

[Neue Person hinzufügen](#)



Carmen Weber (Du)



Löschung der Seite, Berechtigungen, Content, Nachrichten, Community-Interaktionen, Werbeanzeigen, Insights

Personen mit Task-Zugriff ⓘ

[Neue Person hinzufügen](#)

Community-Manager

Community-Manager können Chat-Kommentare moderieren, Personen, die gegen die Gemeinschaftsstandards verstoßen, vorübergehend sperren oder entfernen, und alle Admins dieser Seite sehen.

[Verwalten](#)

Auf der Ebene „Seitenzugriff“ gibt es zwei unterschiedliche Ebenen für die Seite. Unter dem Punkt „Personen mit Facebook Zugriff“, hat jede hinzugefügte Person die Möglichkeit direkt über die Facebook Ansicht, zu agieren. Über die Ebene „Personen mit Task-Zugriff“, können hinzugefügte Personen ausschließlich über die Meta-Business Plattform agieren. Diese ist in der Bedienführung etwas anders.

Neue Person hinzufügen

Task-Zugriff bedeutet:

 Du kannst nicht direkt auf Facebook zur Seite wechseln, sie können aber mit Tools wie der Meta Business Suite oder Creator Studio bestimmte Aufgaben verwalten. [Tools ansehen](#)

 Alle Handlungen, die du als diese Seite vornimmst, sind für alle Personen sichtbar, die diese Seite ebenfalls verwalten.

[Weitere Infos zum Task-Zugriff.](#)

Weiter

Neue Person hinzufügen



Mit Task-Zugriff kann Joachim Klawuttke Folgendes verwalten:

Content

Beiträge, Stories und andere Elemente im Namen der Seite erstellen, verwalten oder löschen.

Nachrichten

Direktnachrichten im Namen der Seite beantworten.

Community-Interaktionen

Kommentare überprüfen und darauf antworten, unerwünschte Kommentare entfernen sowie Aktivitäten melden.

Werbeanzeigen

Werbeanzeigen für die Seite erstellen, verwalten und löschen.

Insights

Die Performance der Seite, ihrer Inhalte und Werbeanzeigen einsehen.

Zugriff gewähren

Neue Person hinzufügen



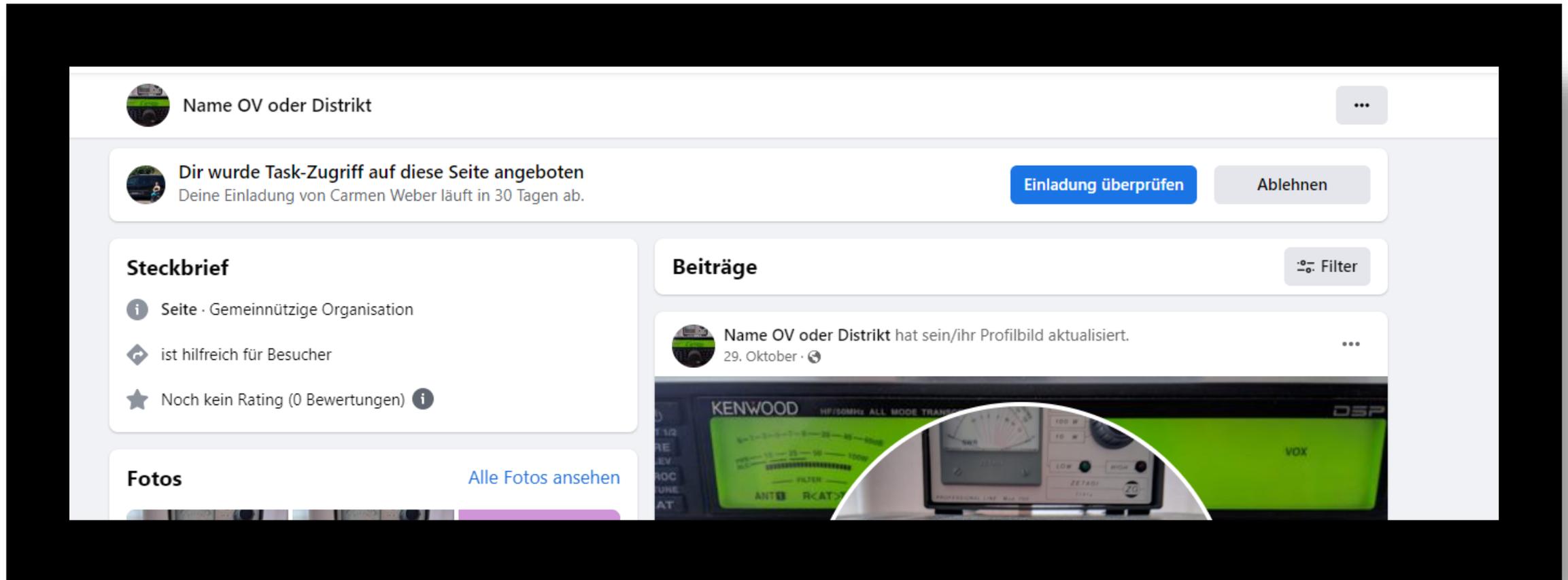
Wer soll Task-Zugriff auf diese Seite erhalten?
Du kannst als Nächstes auswählen, welche Admin-Rechte diese Person erhält.

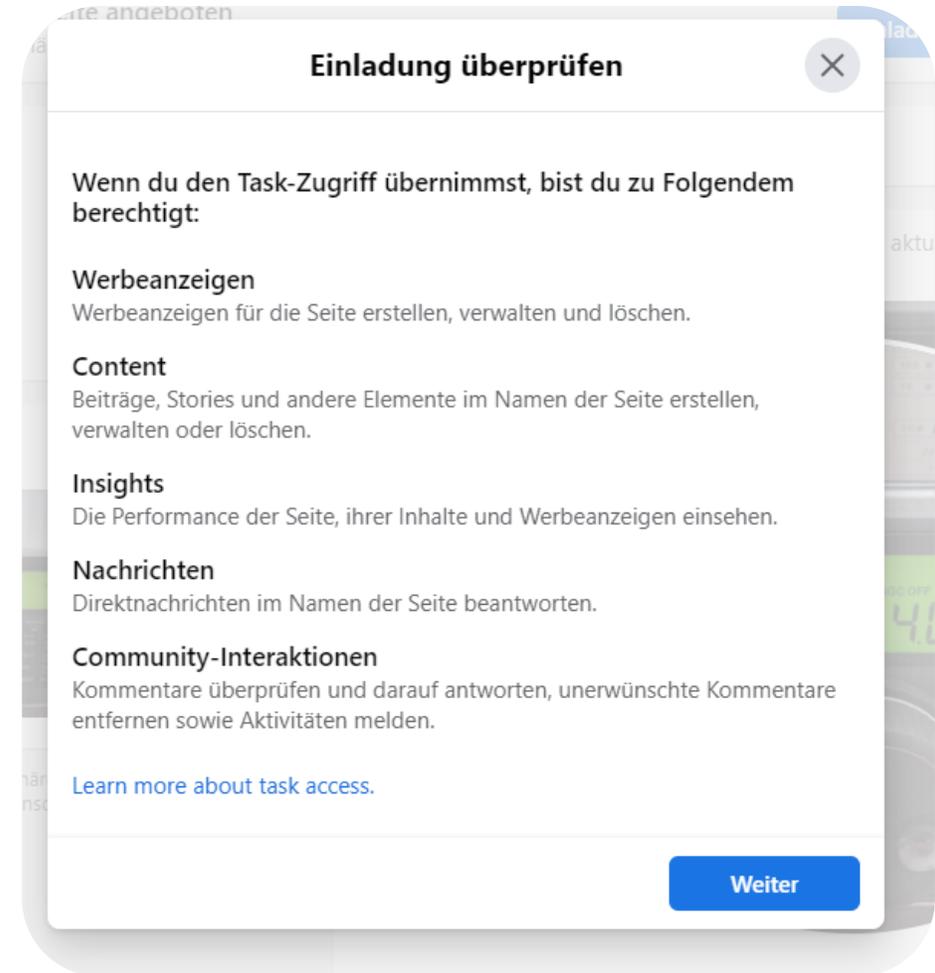
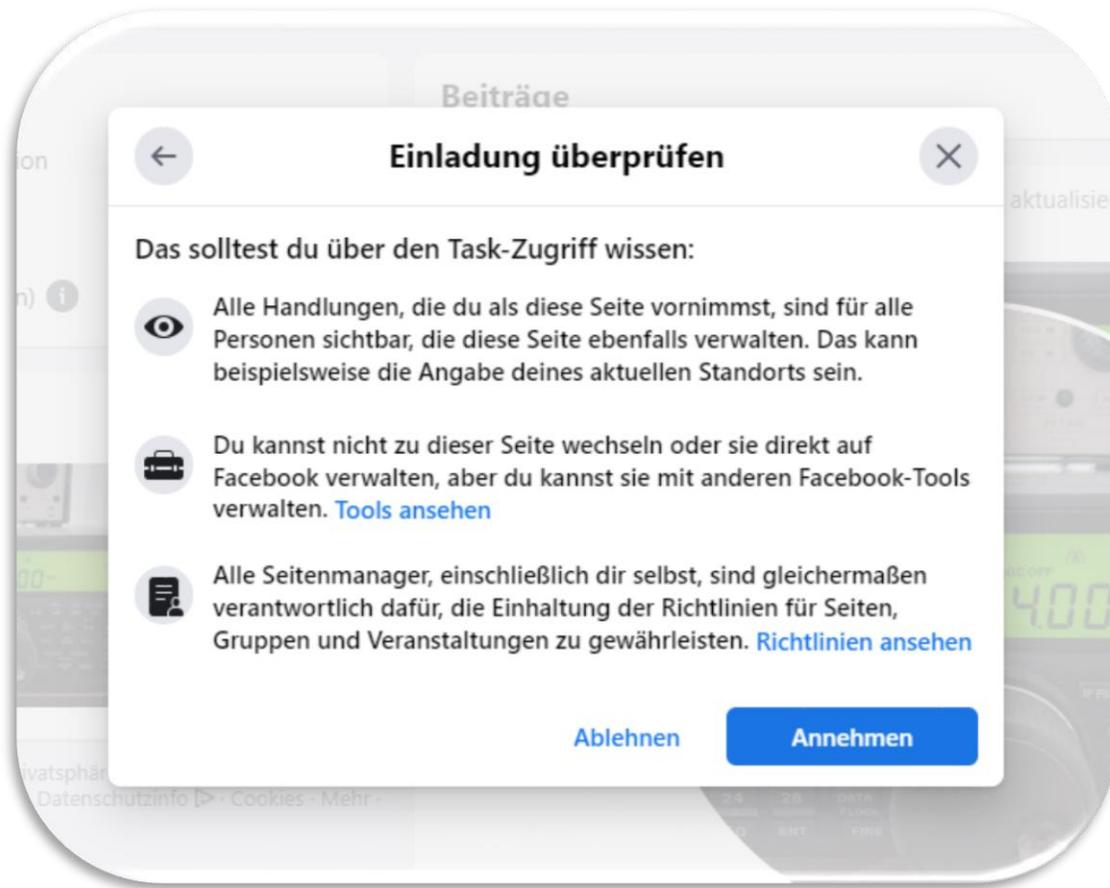
Joachim



Joachim Klawuttke

Nun muss die hinzugefügte Person, die Einladung annehmen, dafür gibt Facebook 30 Tage Zeit.





Zugriff entziehen

The screenshot displays the 'Personen mit Facebook-Zugriff' section of a Facebook page's settings. It lists two users: Michael Spark (Du) and Carmen Weber, both with full access permissions. A context menu is open over Carmen Weber's entry, showing options to 'Zugriffslevel ändern' and 'Zugriff entziehen'. Below this, the 'Personen mit Task-Zugriff' section is visible, including a description of Community-Manager roles and a 'Verwalten' link.

Personen mit Facebook-Zugriff ⓘ [Neue Person hinzufügen](#)

Michael Spark (Du)
Löschung der Seite, Berechtigungen, Content, Nachrichten, Community-Interaktionen, Werbeanzeigen, Insights

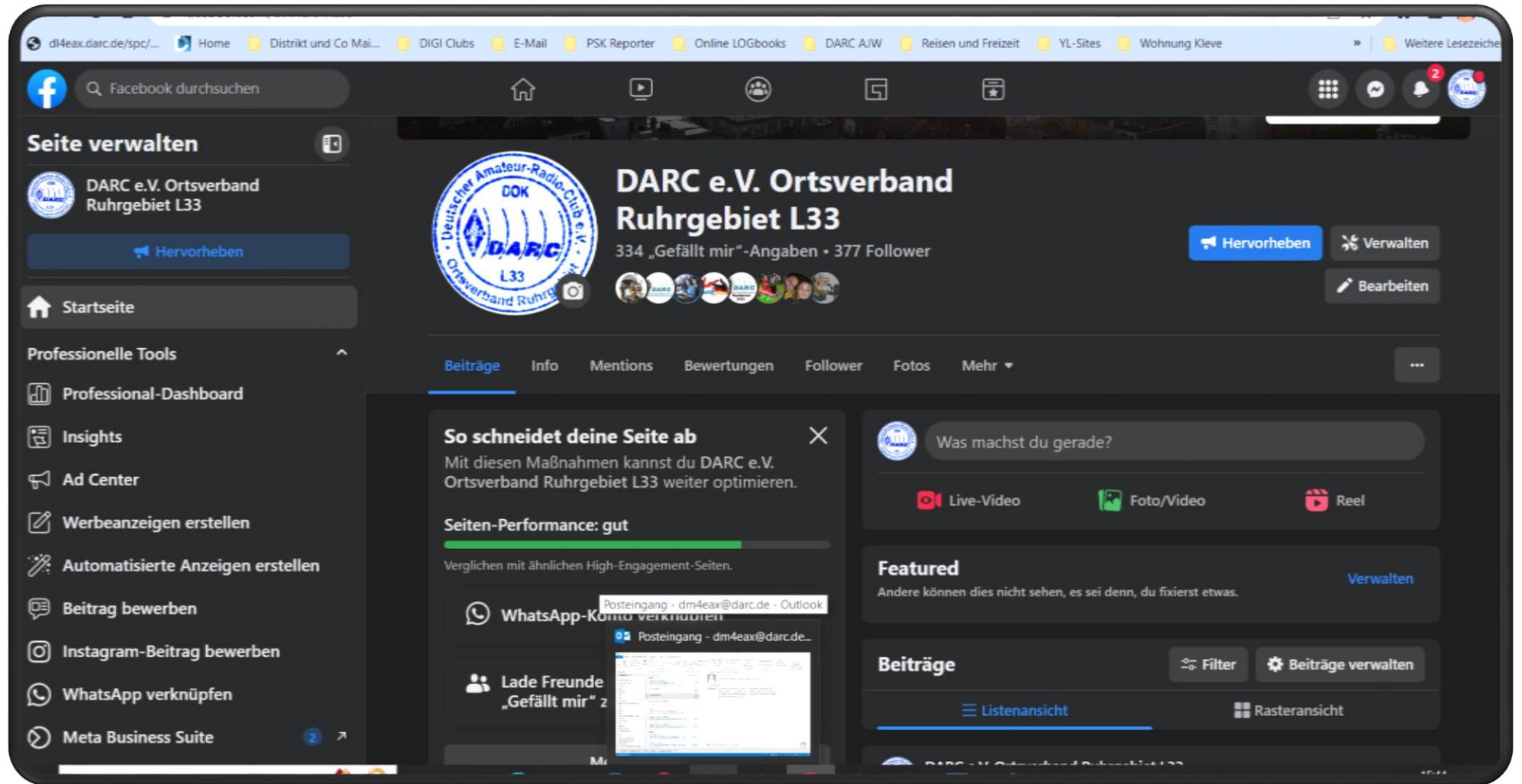
Carmen Weber
Löschung der Seite, Berechtigungen, Content, Nachrichten, Community-Interaktionen, Werbeanzeigen, Insights

Personen mit Task-Zugriff ⓘ [Neue Person hinzufügen](#)

Community-Manager
Community-Manager können Chat-Kommentare moderieren, Personen, die gegen die Gemeinschaftsstandards verstoßen, vorübergehend sperren oder entfernen, und alle Admins dieser Seite sehen. [Verwalten](#)

Zugriff entziehen

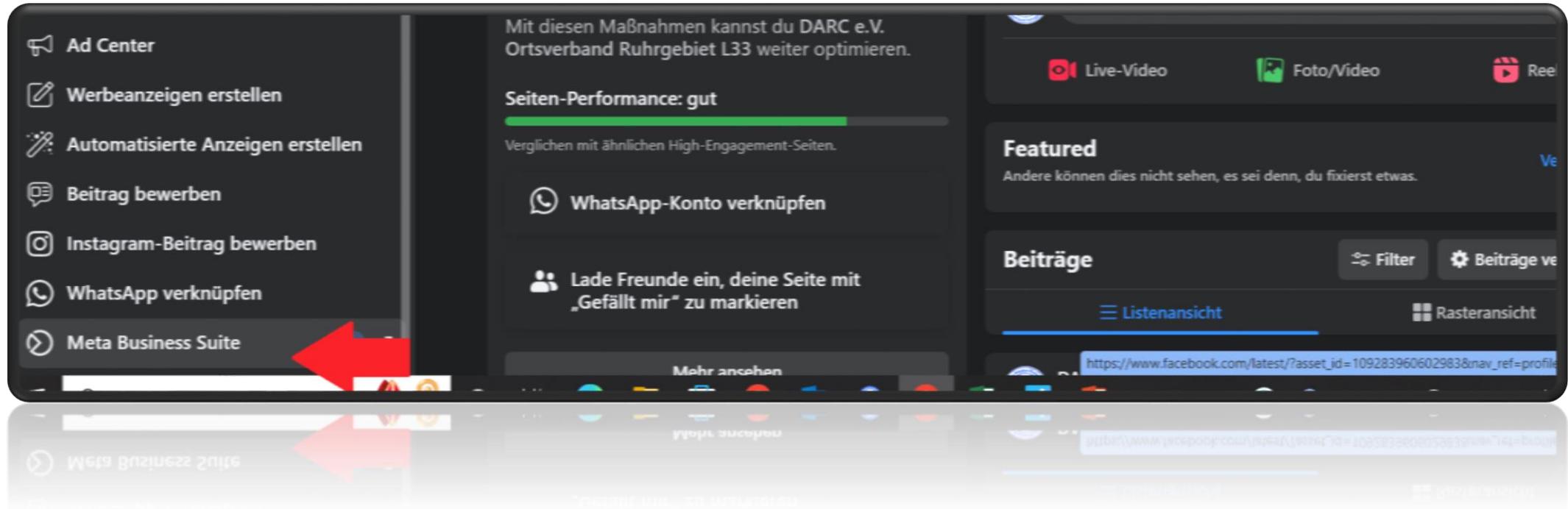
Fertige Seite



Übersicht Dashboard

The screenshot shows the Facebook Professional-Dashboard for the page 'DARC e.V. Ortsverband Ruhrgebiet L33'. The interface is in German and features a dark theme. On the left is a navigation sidebar with options like 'Übersicht', 'Insights', 'Startseite', 'Deine Seite', 'Beiträge', 'Zielgruppe', 'Ad Center', 'Freunde einladen, dir zu folgen', 'Deine Tools', 'Inspiration für Reels', 'Veranstaltungen', and 'Seitenzugriff'. The main content area includes a blue header with the text 'Willkommen beim Professional-Dashboard' and 'Insights, Management-Tools und Anzeigenerstellung – alles zentral an einem Ort.' Below this is a 'Seitenübersicht' section showing 377 subscribers and three key metrics: 'Beitragsreichweite' at 3.648, 'Beitragsinteraktionen' at 954, and 'Neue „Gefällt mir“-Angaben für die Seite' at 6. A 'Top-Beitrag' section highlights a post from 26. November about an amateur radio meeting. On the right, there are two 'Nächste Schritte' (Next Steps) cards: 'Verbinde dich mit mehr Nutzern' and 'Richte deine Seite fertig ein, um deine Zielgruppe zu vergrößern'. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and system tray information like the time 15:42 and temperature 5°C.

Beiträge in der Meta Business Suite vorplanen



dl4eax.darc.de/spc/... Home Distrikt und Co Mai... DIGI Clubs E-Mail PSK Reporter Online LOGbooks DARC AJW Reisen und Freizeit YL-Sites Wohnung Kleve Weitere Les...

Meta Business Suite

DARC e.V. Ortsver... ▾

+ Werbeanzeige... ▾

Startseite

Benachrichtigungen •

Postfach •

Beiträge und Stories

Planer ←

Werbeanzeigen

Insights

Alle Tools

Hilfe ▾

DARC e.V. Ortsverband Ruhrgebiet L33
Facebook-Seite verwalten

Bearbeiten

Beitrag erstellen Anzeige erstellen Mehr ▾

Trends Letzte 28 Tage < >
Reichweite der Facebook-Seite
3.648 ↑ 86 %

So nutzt du die Meta Business Suite optimal

Wähle ein Ziel aus, um Empfehlungen dafür zu sehen ×

Markenbekanntheit steigern Neue Follower gewinnen Potenzielle Kunden finden Mit deiner Zielgruppe interagieren

Du möchtest, dass mehr Menschen deine Marke kennen.

Beiträge erstellen
Teile individuelle Beiträge über dein Unternehmen, damit interessierte Kunden sich gut...

Zielgruppe vergrößern
Dadurch erhält die Meta Business Suite Zugriff auf deine persönliche Freundesliste.

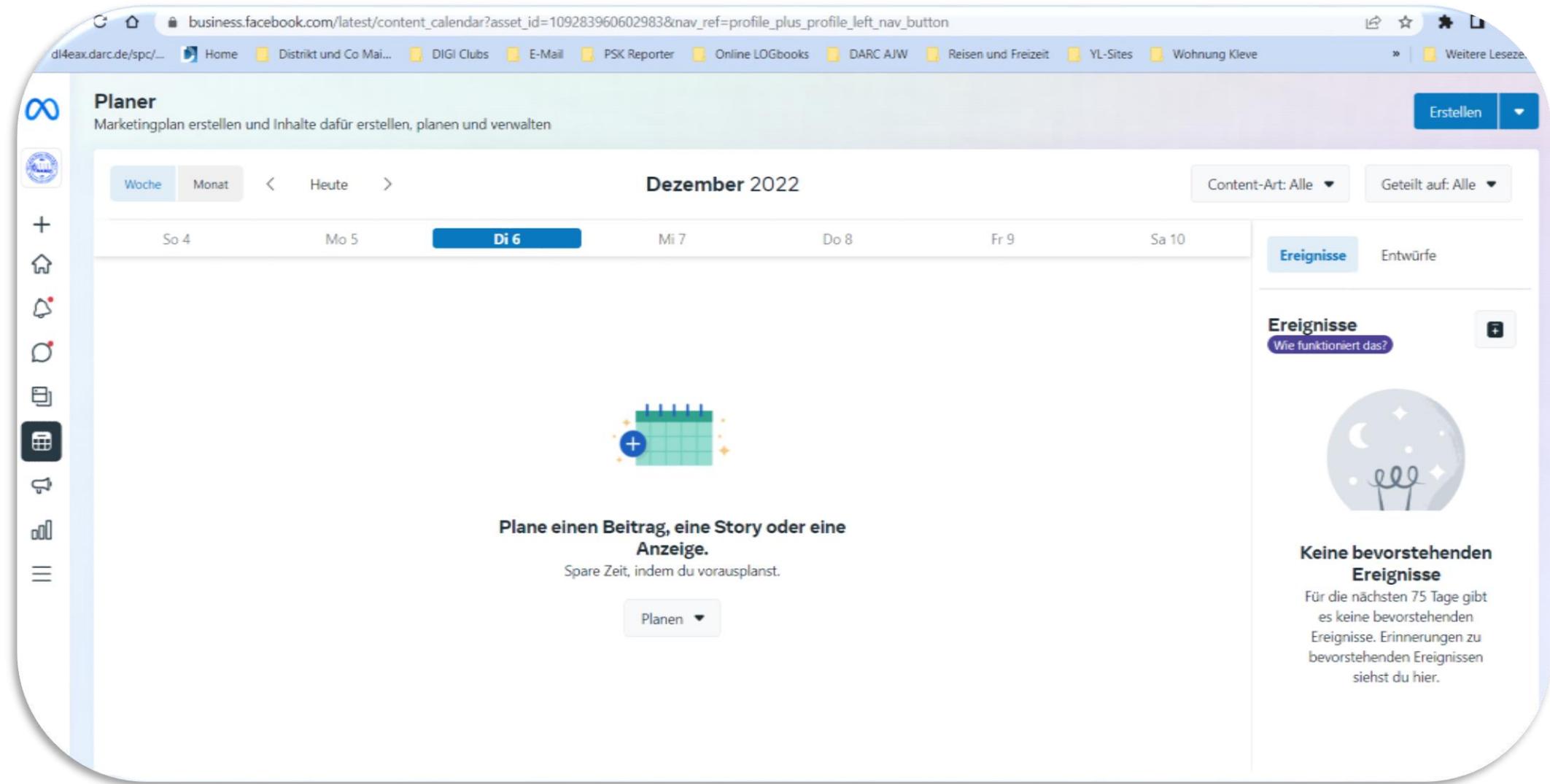
Performance im Blick
Sieh dir detaillierte Insights zu deinen organischen und bezahlten Aktivitäten auf Soci...

Beitrag bewerben
Verschaffe deinen Inhalten eine größere Bühne.

Mehr anzeigen

To-do-Liste

Planer anklicken



Oberfläche Planer

business.facebook.com/latest/content_calendar?asset_id=109283960602983&nav_ref=profile_plus_profile_left_nav_button

Home Distrikt und Co Mail... DIGI Clubs E-Mail PSK Reporter Online LOGbooks DARC AJW Reisen und Freizeit YL-Sites Wohnung Kleve Weitere Les...

Planer

Marketingplan erstellen und Inhalte dafür erstellen, planen und verwalten

Erstellen

Woche Monat < Heute > **Dezember 2022** Content-Art: Alle Geteilt auf: Alle

So 4 Mo 5 **Di 6** Mi 7 Do 8 Fr 9 Sa 10

Ereignisse Entwürfe

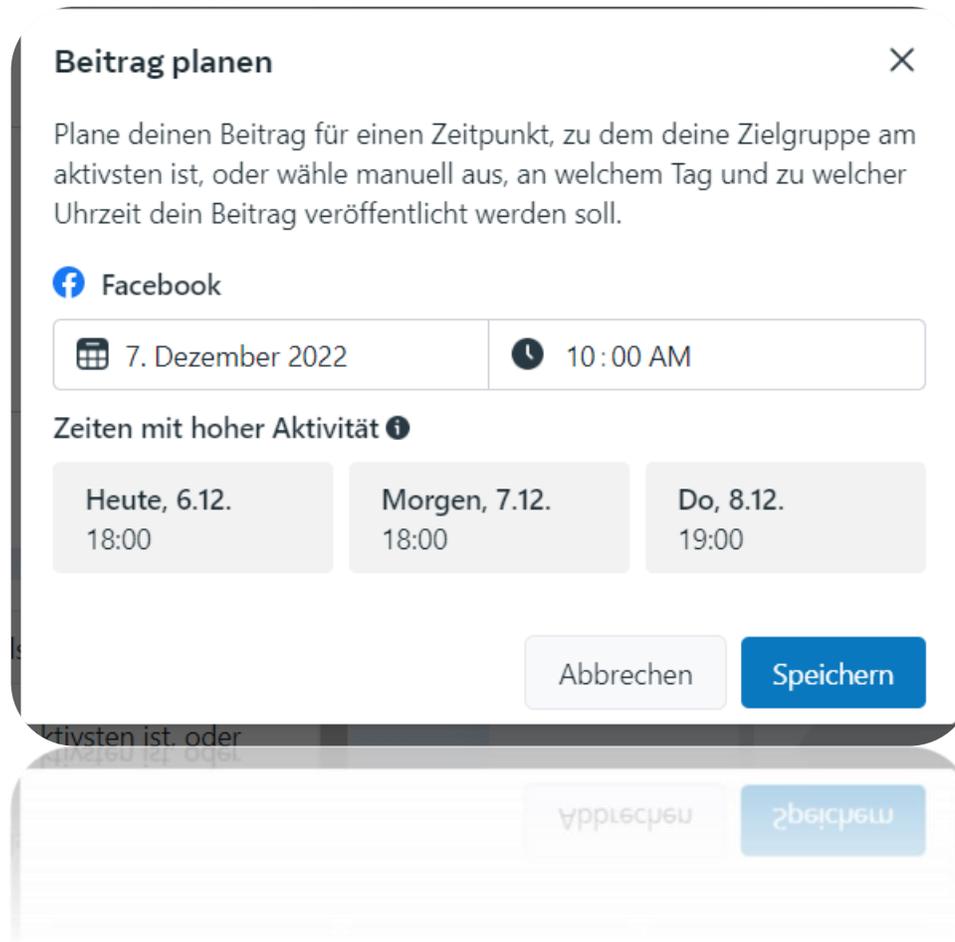
Ereignisse
Wie funktioniert das?

Keine bevorstehenden Ereignisse
Für die nächsten 75 Tage gibt es keine bevorstehenden Ereignisse. Erinnerungen zu bevorstehenden Ereignissen siehst du hier.

Beitrag planen
Story planen
Reel erstellen
Anzeige erstellen

Plane einen Beitrag der eine
Spare Zeit

Planen

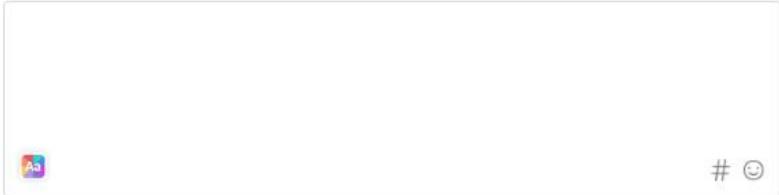


Datum und Uhrzeit einstellen, bei der Uhrzeit bitte die englische Zeitangabe von AM und PM beachten!

Beitrag erstellen

Beitragsdetails

Text



😊

😊 📍 🧪 🔗

Planungsoptionen

Jetzt veröffentlichen | **Planen** | Als Entwurf speichern

Plane deinen Beitrag für einen Zeitpunkt, zu dem deine Zielgruppe am aktivsten ist, oder wähle manuell aus, an welchem Tag und zu welcher Uhrzeit dein Beitrag veröffentlicht werden soll.

f Facebook

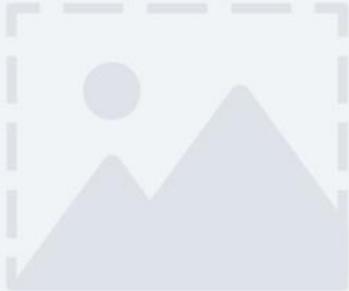
📅 7. Dezember 2022 ⌚ 10:00 AM

Beitrag bewerben

Abbrechen **Planen**

Facebook News Feed-Vorschau

DARC e.V. Ortsverband Ruhrgebiet L33
Gerade eben 🌐



👍 Gefällt mir 💬 Kommentieren ➦ Teilen

Give us feedback

business.facebook.com/latest/content_calendar?asset_id=109283960602983&nav_ref=profile_plus_profile_left_nav_button&focus_time=1670403600

Home | Distrikt und Co Mai... | DIGI Clubs | E-Mail | PSK Reporter | Online LOGbooks | DARC AJ/W | Reisen und Freizeit | YL-Sites | Wohnung Kleve

Planer

Marketingplan erstellen und Inhalte dafür erstellen, planen und verwalten

Erstellen

Woche | Monat | Heute | < | >

Dezember 2022

Content-Art: Alle | Geteilt auf: Alle

So 4 | Mo 5 | **Di 6** | Mi 7 | Do 8 | Fr 9 | Sa 10

10:00
Test Test

Plane einen Beitrag oder eine Story.
Spare Zeit, indem du vorausplanst.
Planen

Planen

Ereignisse

Entwürfe

Ereignisse
Wie funktioniert das?

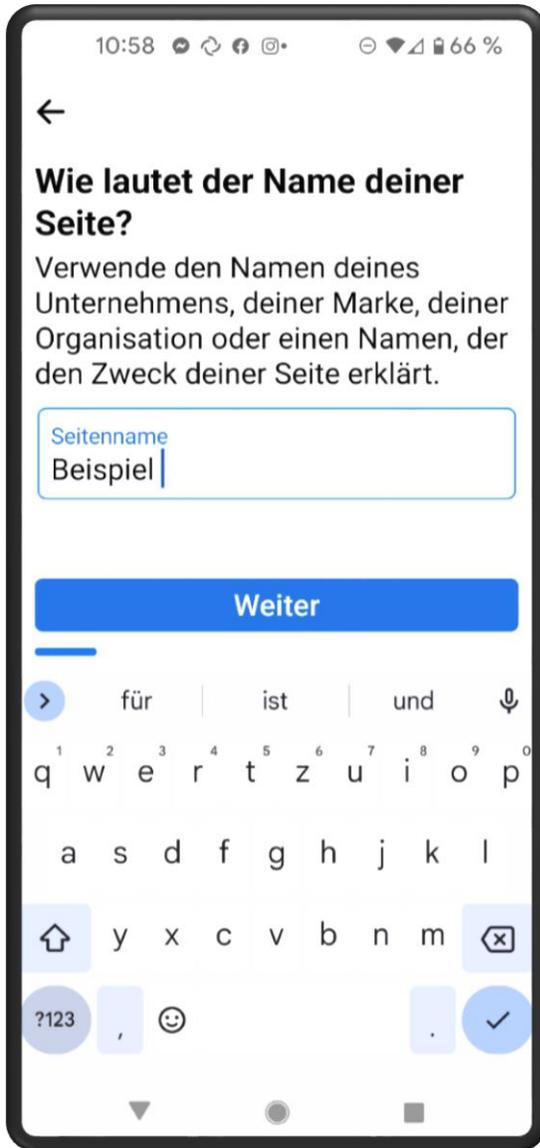
Keine bevorstehenden Ereignisse

Für die nächsten 75 Tage gibt es keine bevorstehenden Ereignisse. Erinnerungen zu bevorstehenden Ereignissen siehst du hier.

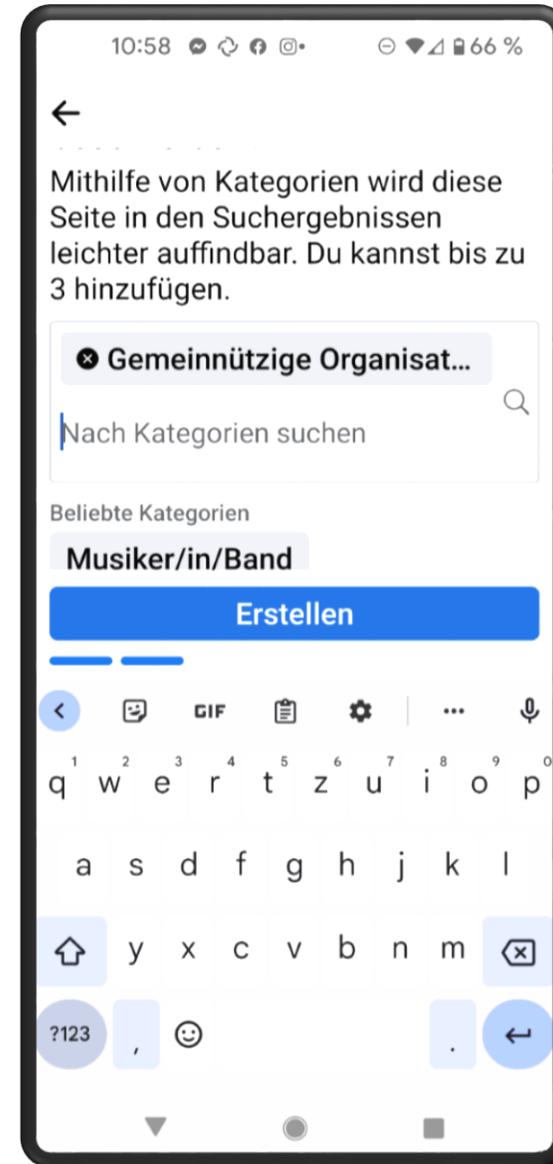
Fertig

Einrichtung einer Seite über die Android App

Wie in Teil 1 bereits erklärt, sind einige Funktionen auf der Smartphone-Oberfläche anders. Was wo eingestellt wird, seht ihr in den folgenden Screenshots.



Name und Kategorie Eingabe



10:58

←

Richte deine Seite fertig ein
 Glückwunsch! Du hast Beispiel fertig erstellt. Mach jetzt noch weitere Angaben, damit Interessenten dich leichter kontaktieren können.

📘 Allgemeines

Steckbrief

Beschreibe, worum es auf deiner Seite geht

📞 Kontakt

Website

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

Weiter

Ein Steckbrief, also eine Kurzbeschreibung wer wir sind und was wir machen ist informativ für alle, die mit unserem Hobby noch nicht in Kontakt gekommen sind.

10:58

←

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

📍 Standort

Adresse

Stadt/Ort >

Postleitzahl

🕒 Geschäftszeiten
 Gib an, wann dein Geschäft geöffnet hat.

Keine Öffnungszeiten verfügbar

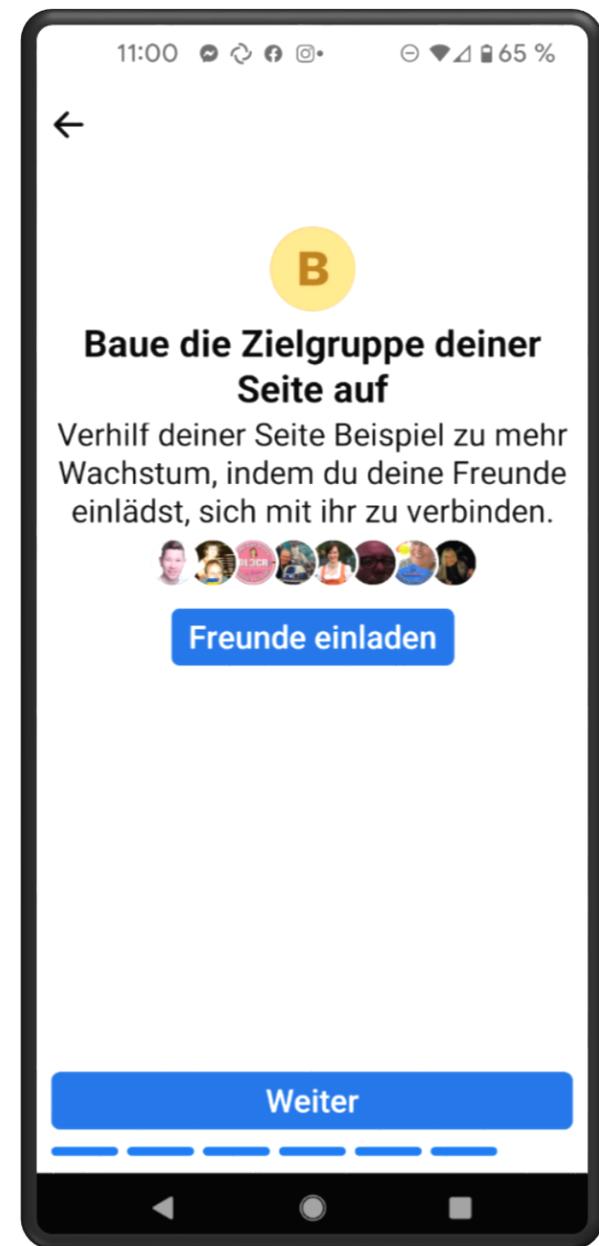
Weiter



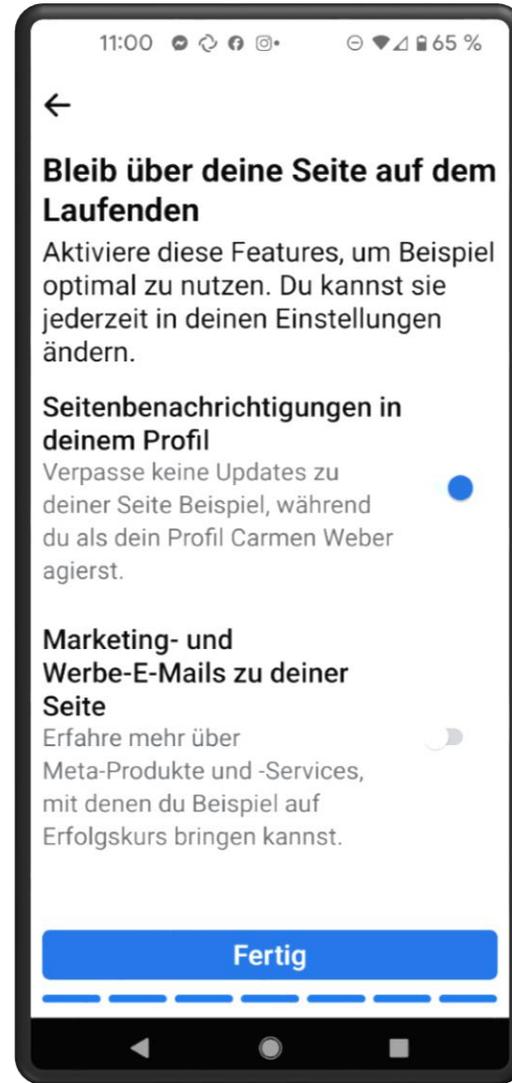
Die beiden Felder können übersprungen werden. Folgen am Smartphone jedoch direkt hinter der Kontakteingabe.

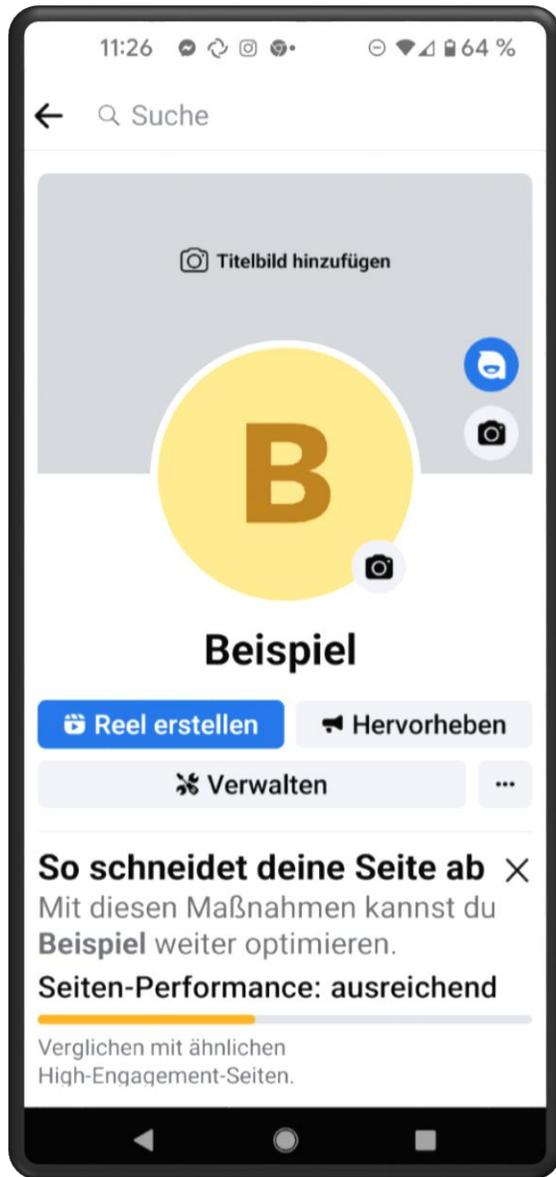


Nun können Freunde eingeladen werden



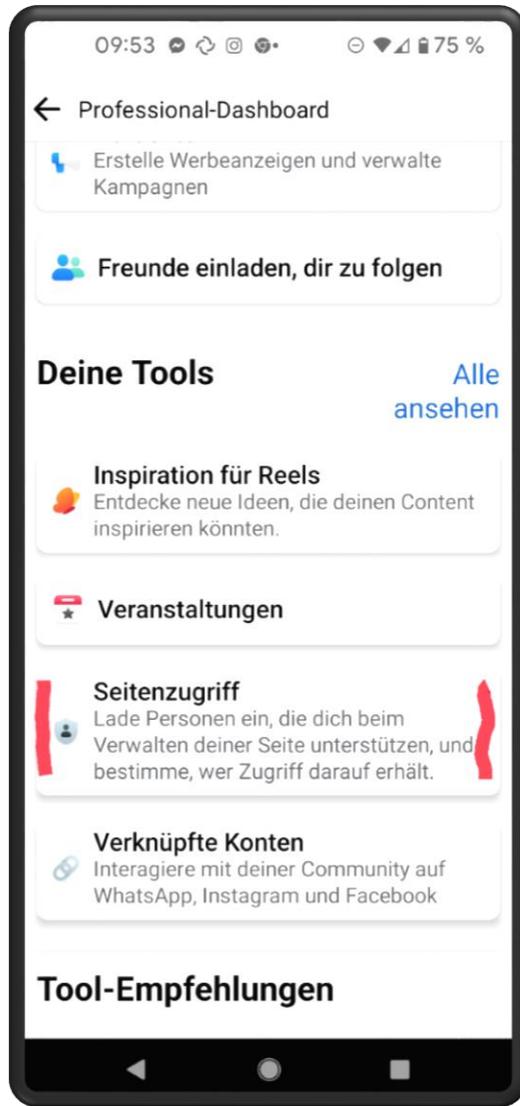
Letzte Einstellung bevor die Seite erstellt ist



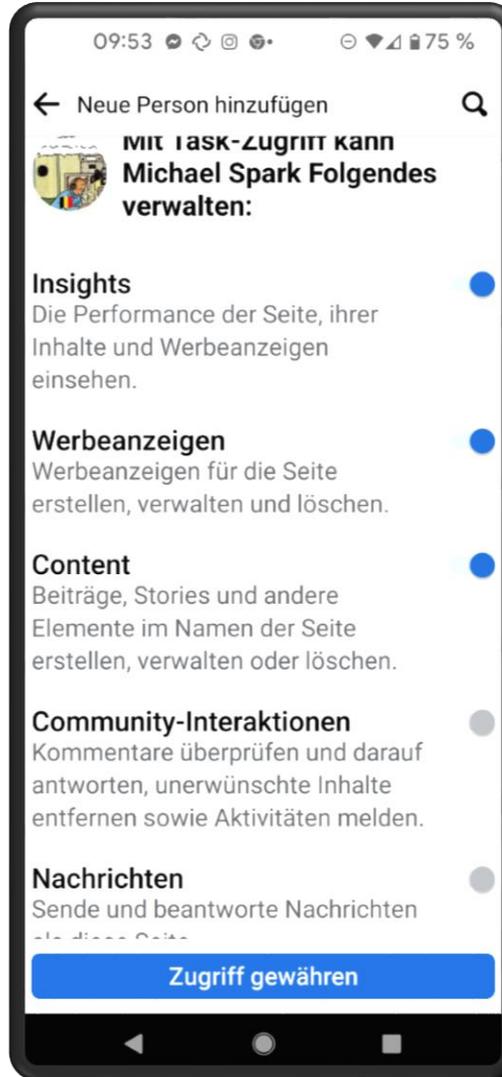


Um ein Profil- oder Titelbild einzustellen, ist nur ein Klick auf den Fotoapparat im jeweiligen Feld erforderlich.

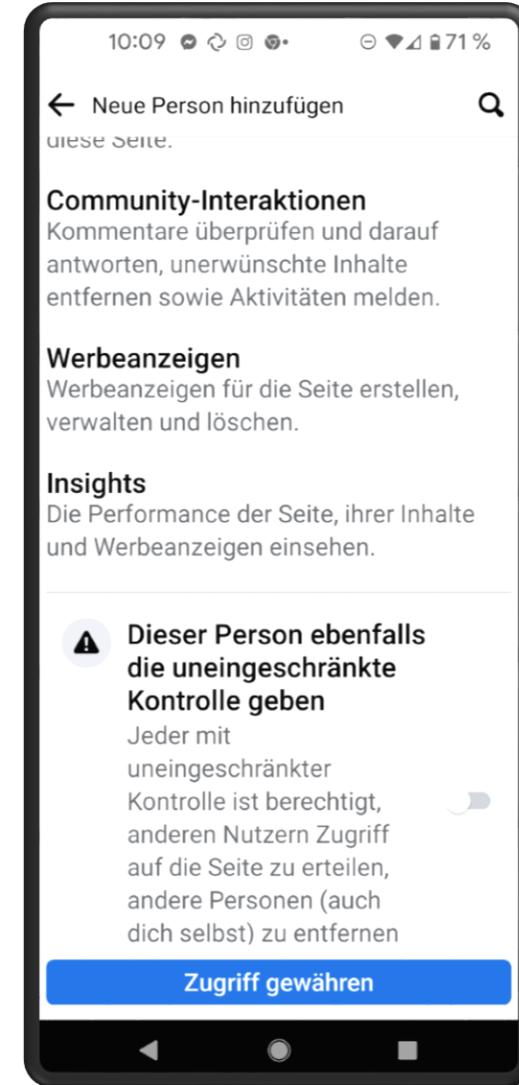
Unter „Verwalten“ kommt man auf die Einstellungen und kann Seitenzugriffe einstellen.



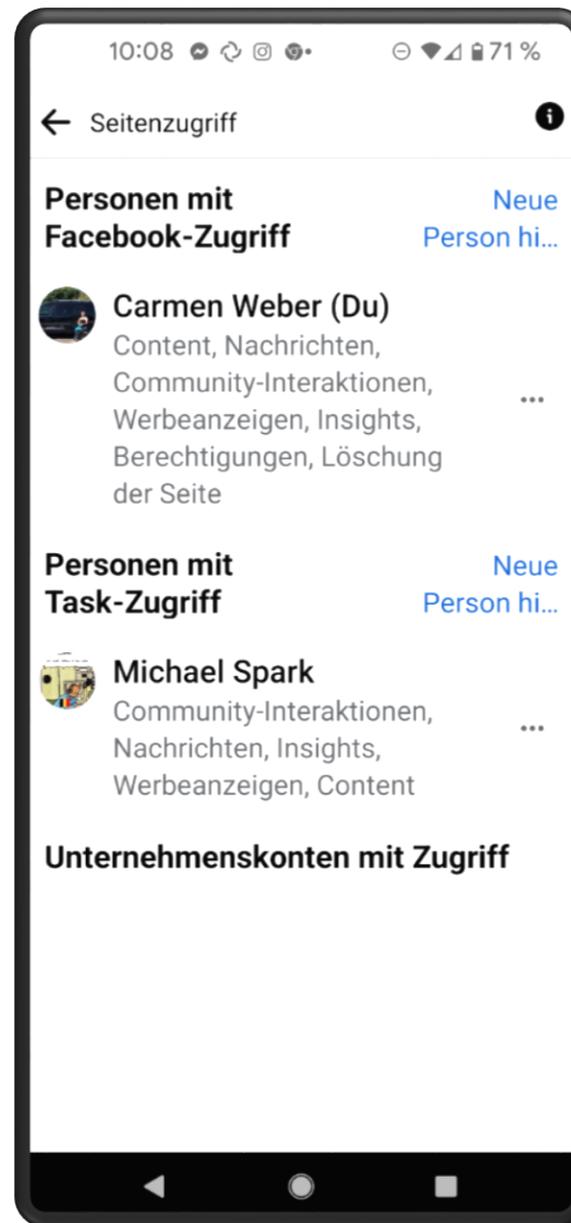
Task Zugriff



Facebook Zugriff

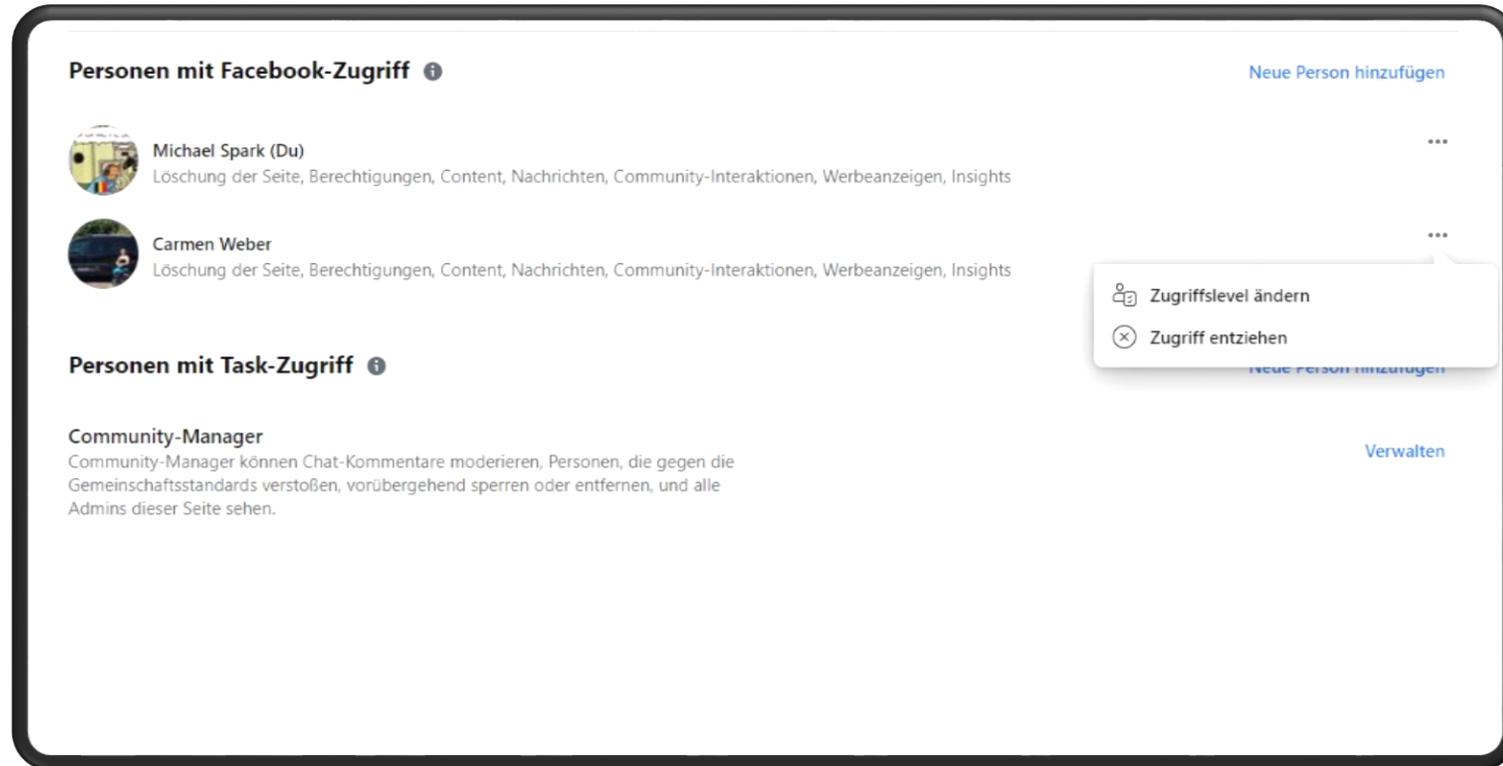


Nun können mehrere
auf die Seite zugreifen



Zugriff entfernen

Die Zugriffsberechtigung kann jederzeit entzogen werden. Das ist vor allem dann praktisch, wenn der Ersteller der Seite sich zurückziehen möchte und jemand anderes das Ruder übernehmen soll. Diese Funktion ist am Desktop und Smartphone gleich einzugeben.



Viel Spaß nun beim Einrichten Eurer
Facebook Seite. Wenn noch Fragen bestehen
oder Hilfe gebraucht wird, stehe ich gerne
zur Verfügung.
Vielen Dank für Eure Aufmerksamkeit



Öffentlichkeitsarbeit mittels Facebook

Teil 2 – Erstellung einer Seite

Carmen Weber – DM4EAX

dm4eax@darcc.de oder @hhkv2:darcc.de



Referat für Öffentlichkeitsarbeit Ortsverband Ruhrgebiet L33