

## OV-Projektförderung

Stand 2023, Ausgabe 1

erstellt:  
DJ2TG  
DL1DAM

- 1. Allgemein**
- 2. Zweck**
- 3. Höhe der Förderung**
- 4. Förderantrag**
- 5. Förderfähige Aktivitäten und Materialien**
- 6. Auszahlung**
- 7. Abrechnungsdatenblatt**
- 8. Abrechnungsbogen**

## 1. Allgemein

Grundsätzlich muss ein Ortsverband seine Aktivitäten aus seinen eigenen finanziellen Mitteln bestreiten. Die OV-Projektförderung greift dort, wo die Mittel für folgend beschriebene Projekte nicht ausreichen.

## 2. Zweck

Zweck der OV-Projektförderung ist die Ausstattung der Ortsverbände mit zusätzlichen Finanzmitteln zur Verwirklichung der gemeinnützigen Ziele des DARC e.V.

Hierzu zählen in erster Linie die Unterstützung von Maßnahmen der Jugendarbeit, der Aus- und Weiterbildung, der Öffentlichkeitsarbeit, sowie funksportlicher Veranstaltungen. Sie dient der Weiterbildung von Mitgliedern, der Mitgliedergewinnung und Erhaltung bzw. Wiedererlangung von Aktivitäten in den Ortsverbänden.

## 3. Höhe der Förderung

In der Regel erfolgt die Förderung bis max. 75% der belegten Kosten, d. h. es handelt sich um eine Bezuschussung.

Letztlich entscheidet der Vorstand über die Förderung und deren Höhe.

Die maximale Förderung pro Jahr und OV beträgt 500 €.

## 4. Förderantrag

Der Förderantrag muss spätestens 2 Monate nach Abschluss der Aktion an den DV mit dem Formular Seite 5 gesendet werden. Vor Abschluss der Aktion kann kein Antrag abschließend bearbeitet werden. Grundsätzlich ist es jedoch sinnvoll vorher zu klären, ob eine Aktion gefördert wird. Dies sollte in einem persönlichen Gespräch oder E-Mail Anfrage mit dem DV geklärt werden. Der Antrag muss vom OVV oder Stellvertreter unterschrieben werden. Der Antrag kann per Post oder E-Mail an den DV versendet werden.

## 5. Förderfähige Aktivitäten und Materialien

Welchen Auslagen in welcher Höhe eine Förderung zugesprochen wird, liegt im Ermessen des Distrikts-Vorstandes. Zur Orientierung dienen die folgenden Beispiele:

- Kurse zum Erlangen einer Amateurfunklizenz
- Elektrobastelkurse
- Weiterbildungsmaßnahmen auf Distriktebene oder OV-Ebene
- Amateurfunkvorführungen
- funksportliche Veranstaltungen
- Öffentlichkeitsarbeit

Beispiele für förderfähige Materialien:

- Arbeitsmaterialien
- Bauelemente, die für Ausbildungs- und Vorführzwecke benötigt werden (z.B. für den

## Distrikt Westfalen Süd

---

Aufbau einzelner Musterschaltungen / Prototypen

- Anfängerbausätze z.B. aus dem Programm des AATIS ([www.aatis.de](http://www.aatis.de)). Bei diesen Bausätzen wird in der Regel nicht von einem Nutzwert ausgegangen, sondern diese werden unmittelbar als Ausbildungsmaterial angesehen („der Weg ist das Ziel“).
- Projektbausätze für Bastelseminare (Modems, Radios etc.) können nur nach vorheriger Absprache gefördert werden. In diese Kategorie fallen alle Bausätze mit Stückpreis über 10 EUR. Hierfür kommt nur eine anteilige Förderung in Betracht.
- Organisationskosten
- Drucksachen: Flugblätter, Lehrmaterial, Overheadfolien, Rundschreiben, Aushänge, eigene Ausdrücke, Briefumschläge etc.
- Portokosten
- Versicherungskosten soweit der Versicherungsschutz über den DARC nicht ausreicht.
- Mietkosten für Werkzeuge
- QSL-Karten für Sonder-DOK (max. 50% der Kosten, max. 50€ pro OV/Jahr)

Beispiele für nicht förderungsfähige Kosten:

- Aufbau und Unterhalt von Relais
- Ankauf von Funkgeräten
- Aktivitäten zugunsten einzelner Mitglieder
- Verpflegung
- Bastelaktivitäten ohne Elektronikbezug (z.B. Holz).

### 6. **Auszahlung**

Zur Auszahlung des Förderbetrags bitte das Formblatt Seite 5 benutzen. Die teilnehmenden Personen sind in einer Teilnehmerliste zu erfassen.

Der Auflistung der Auslagen sind aussagekräftige Belege beizufügen. Ist ein solcher nicht vorhanden, muss ein Eigenbeleg erstellt werden.

Die Auszahlung erfolgt ausschließlich unbar per Überweisung auf das virtuelle OV-Konto über NetXP. Eine Auszahlung auf ein anderes Konto ist nicht möglich.

## Antrag auf OV-Projektförderung im DARC-Distrikt Westfalen-Süd (Stand 05/2023)

Ortsverband: \_\_\_\_\_ DOK: \_\_\_\_\_

Projektbeschreibung:

---

---

---

Anzahl Teilnehmer: \_\_\_\_\_

Eigenanteil der Teilnehmer: \_\_\_\_\_

Erstellt von: \_\_\_\_\_

Ort, Datum: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Wir bestätigen die Richtigkeit aller Angaben.

Datum, Unterschrift Rufzeichen OVV / Stellvertreter:

---

**Entscheidung DV / Vertreter:**

Datum, Unterschrift DV / Vertreter:

---

